NOMBRE DE LA REUNIÓN: Acompañamiento Formulación Proyectos Meta 265	
PROCESO: Planeación Institucional	**DEPENDENCIA:** Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, Secretaría de Ambiente y Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas
LUGAR DE REUNIÓN: Reunión Virtual meet.google.com/hai-jgce-grt	**FECHA:** 27 de Octubre de 2025
HORA DE INICIO: 04:00 pm	**HORA DE TERMINACIÓN:** 05:00 pm
ELABORADO POR: Nathaly Andrea Suárez R – CPS	**NUMERO DE ACTA:** 076

1. TIPOS DE REUNIÓN (Marque con una X el tipo de reunión que corresponda)					
1.	Auditoria		**6.**	Consejo	
2.	Asesoría o Asistencia técnica		**7.**	Mesa de trabajo	X
3.	Capacitación		**8.**	Mesa técnica	
4.	Comité		**9.**	Socialización	
5.	Comité de Obras		**10.**	Subcomité	

2. OBJETIVOS DE LA REUNIÓN	
1.	Revisar el estado actual de la definición de lineamientos técnicos necesarios en la formulación de los proyectos en la MGA referentes a las metas 265 "Diseñar y construir un Centro de Innovación Botánico, para la investigación, producción y preservación de especies nativas" del Plan de Desarrollo Municipal, incluyendo el alcance técnico, jurídico y financiero, en el marco del objetivo estratégico "Basura Cero en Mosquera".

3. ORDEN DEL DIA DE LA REUNIÓN	
1.	Revisión técnica
2.	Intervenciones y definición de compromisos

4. VERIFICACION DEL QUORUM			
Se requiere Quorum para la presente reunión		**SI**	~~**NO**~~
LLAMADO A LISTA DE ASISTENTES			

	Dependencia o Sector	**¿Asistió?**		**¿Es Delegado?**	
		Si	**No**	**Si**	**No**
1.	N/A		N/A		N/A
	TOTAL:		N/A		N/A

5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR		
	ACUERDO O COMPROMISO	**AVANCE**
1.	**N/A**	**N/A**

6. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión tuvo por objetivo revisar y ajustar los documentos técnicos del proyecto Centro de Transformación de Residuos Sólidos en el municipio de Mosquera, Cundinamarca, en el marco del Plan de Desarrollo Territorial. Se buscó garantizar la coherencia entre los objetivos, problemas, causas, indicadores, normativa y análisis de riesgo, así como validar los soportes requeridos para el registro en la MGA y el PIIP.

Durante la sesión:

- Se revisaron los objetivos generales y específicos de ambos proyectos, ajustando redacciones para mayor precisión técnica y alineación con los impactos esperados.
- Se discutieron las causas centrales del problema ambiental y de gestión de residuos, proponiendo cambios en la formulación del árbol de problemas y objetivos.
- Se validaron los indicadores de gestión, fuentes de financiación, análisis de riesgo y beneficios proyectados.
- Se revisaron los documentos soporte: certificaciones, estudios técnicos, normativas aplicables, mapas, cartas de compromiso, y diagnósticos.

- Se definieron los componentes físicos, técnicos y normativos de cada infraestructura.
- Se acordó la articulación con el Plan Nacional, Departamental y Municipal de Desarrollo, así como con los ODS 11, 12 y 13.
- Se revisó la coherencia entre la oferta y demanda proyectada, la localización estratégica y el presupuesto estimado.

Como compromisos y responsables se establecieron los siguientes:

- **La Secretaría de Ambiente**: Confirmar cifras de residuos sólidos y validar datos provenientes de Hábitat Limpia.
- **Entre la Secretaría de Ambiente y la Secretaría de Infraestructura**: se tendrán que ajustar los documentos técnicos según observaciones realizadas, especialmente en la redacción de objetivos, causas y análisis de participantes.
- **Por parte de la Oficina de Prospectiva**: se validarán los ajustes realizados y se apoyara la carga de los proyectos en la MGA y la migración en PIIP para generar el BPIM.

7. ACUERDOS Y COMPROMISOS DE LA PRESENTE ACTA DE REUNIÓN

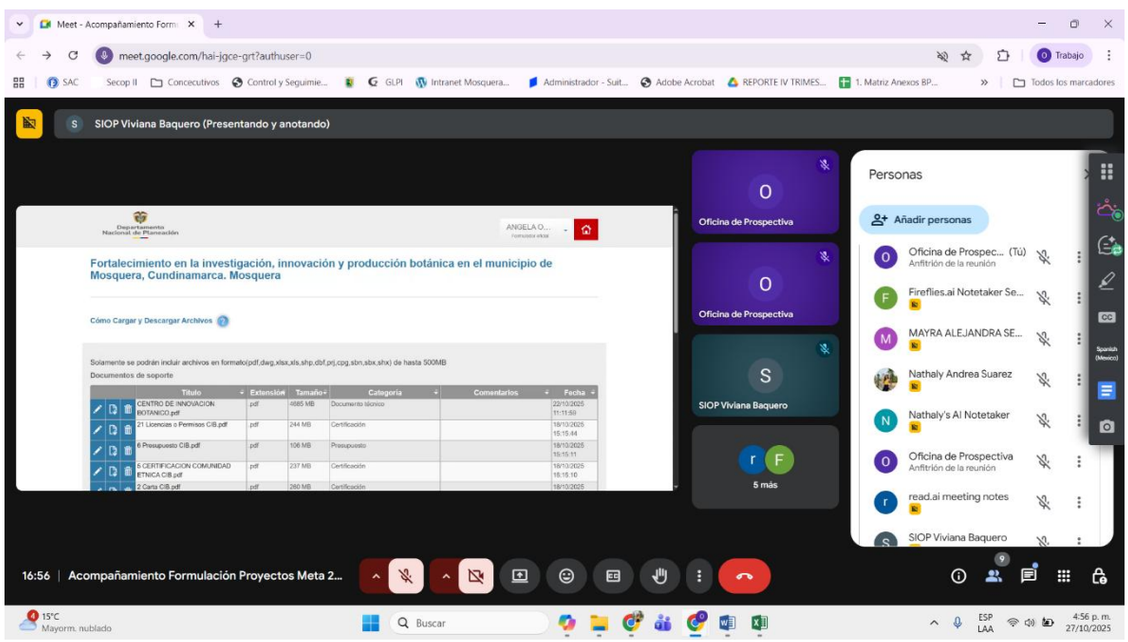
ACUERDO O COMPROMISO	RESPONSABLE:	FECHA:
Ajustar los documentos técnicos según observaciones realizadas	Mayra Serrano y Viviana Baquero	4/11/2025
Validar los ajustes realizados y apoyar la carga de los proyectos en la MGA	John García	Una vez se radique y se presente el proyecto en MGA a la entidad
Realizar la migración de MGA a PIIP para generar el BPIM	Nathaly Suárez	Una vez se culminen los pasos anteriores

8. ANEXOS

1.	Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad **(Es Obligatorio)**				
2.	Listado de asistencia F-PI-112 **(Es Obligatorio)**				
3.	Memorias	Aplica		No Aplica	X
4.	Formato de delegado	Aplica		No Aplica	X
5.	Formato de evaluación de capacitación	Aplica		No Aplica	X

ANEXO 1

Evidencia fotográfica:



ALCALDÍA DE MOSQUERA	**PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**	Código:	F-PI-112
		Fecha:	06/02/2023
	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES	Pagina:	1 de 1
		Versión:	2

Proceso que lidera:	Planeación Institucional		
Descripción de la reunión:	Acompañamiento Formulación Proyectos Meta 265		
Dependencia responsable:	Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento	**Número de acta:**	076
Lugar:	Meet – Virtual: meet.google.com/hai-jgce-grt	**Fecha:**	27 de Octubre de 2025
Con la firma de este documento manifiesto y acepto los términos y condiciones de la política de tratamiento de datos personales del municipio de Mosquera – Cundinamarca, dispuestos en el Decreto municipal N° 260 de 2022; y autorizo el uso de mis datos personales para recibir notificaciones sobre los trámites relacionados con las actividades misionales adelantadas por la Alcaldía de Mosquera – Cundinamarca. Para mayor información de la política de tratamiento de datos puede escanear el código QR que se encuentra en la esquina inferior derecha.			

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nathaly Andrea Suárez Rubiano	Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento	320 4463151	nathaly.andreasr@gmail.com	Asistencia Virtual
2	Angela Ortiz	Secretaría de Infraestructura	320 8610746	daniortizalarcon@gmail.com	Asistencia Virtual
3	Mayra Serrano	SADA	3204266881	mayserrano0993@gmail.com	Asistencia Virtual
4	Luz Viviana Baquero Ruiz	Secretaria de Infraestructura	3114906882	siopvivianabaquero@gmail.com	Asistencia Virtual
5	John Freddy Garcia P	Oficina de Prospectiva	304 5231955	jfgp24@gmail.com	Asistencia Virtual
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					